

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

Кто имеет право на получение услуги:

Заявители:

один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) и проживающего совместно с ним ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на обучающегося общеобразовательной организации - до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет), в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Ставропольском крае, установленную в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

Способы подачи:

- 1 Лично в орган социальной защиты населения по месту жительства (пребывания).
- 2 Лично в МФЦ.
- 3 Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- 4 Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- 5 Почтовая связь.

Требуемый пакет документов:

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившегося за назначением пособия на ребенка.

Документ, подтверждающий полномочия, в случае обращения законного представителя или доверенного лица;

б) свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом - при рождении ребенка на территории иностранного государства;

в) документы, подтверждающие совместное проживание ребенка с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) на территории Ставропольского края, обратившимся за назначением пособия на ребенка:

паспорт или иной документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Ставропольского края родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившегося за назначением пособия на ребенка, и (или) паспорт ребенка, достигшего 14-летнего возраста;

свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Ставропольского края родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившегося за назначением пособия на ребенка, или свидетельство о

регистрации по месту пребывания на территории Ставропольского края ребенка, достигшего 14-летнего возраста;

свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Ставропольского края ребенка, не достигшего 14-летнего возраста;

Если родитель (усыновитель, опекун, попечитель), обратившийся за назначением пособия на ребенка, и ребенок имеют разную регистрацию по месту жительства (пребывания), но проживают фактически вместе, факт их совместного проживания подтверждается актом обследования проживания семьи, составленным органом социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя);

г) документы, подтверждающие виды доходов семьи, учитываемые при исчислении величины среднедушевого дохода, указанные в Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка, утвержденном постановлением Правительства Ставропольского края от 25 января 2005 г. № 4-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О пособии на ребенка»

В случае невозможности подтверждения сведений о доходах семьи соответствующими документами размер доходов семьи (или их отсутствие) указывается родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) в заявлении;

д) справка об обучении в общеобразовательной организации (для ребенка (детей) старше шестнадцати лет);

е) документ органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства) (для назначения пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством));

ж) справка о неполучении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка в соответствии с Законом Ставропольского края «О размере и порядке выплаты денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)» (для назначения пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

з) справка органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) другого родителя (усыновителя) о неполучении им пособия на ребенка (в случае раздельного проживания родителей (усыновителей) (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

и) справка органа социальной защиты населения по прежнему месту жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о прекращении выплаты пособия на ребенка (при перемене места жительства (пребывания) родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

к) справка органа государственной службы занятости населения по месту жительства родителя (усыновителя) о признании его безработным и размере получаемого им пособия по безработице (для родителя (усыновителя), признанного в установленном порядке безработным) (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

л) один из документов, подтверждающий родственные отношения между ребенком и родителем (усыновителем), обратившимся за назначением пособия на ребенка (в случае изменения фамилии, перемены имени родителя (усыновителя), обратившегося за назначением пособия на ребенка, или ребенка):

- свидетельство о заключении брака;
- свидетельство о расторжении брака;
- свидетельство о перемене имени;
- свидетельство об установлении отцовства.

Для назначения пособия на ребенка в повышенном размере принимается органом социальной защиты населения на основании следующих дополнительных документов:

а) на детей одиноких матерей - справка из органов загса об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка, за исключением случаев, когда отсутствие записи об отце ребенка в свидетельстве о рождении ребенка оформлено прочерком в графе «отец»;

б) на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения пособия одного из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

справка из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под стражей, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

справка из территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам миграции о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении судебного приказа, исполнительного листа, выданное на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов в случае

проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

сообщение подразделения Федеральной службы судебных приставов о том, что место нахождения разыскиваемого должника не установлено (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

справка подразделения Федеральной службы судебных приставов о причинах неисполнения должником судебного приказа, исполнительного листа, выданного на основании судебного акта, или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

в) на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу либо из воинской части о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву (заявитель может предоставить, в ином случае запрашивается органом, предоставляющим услугу, в порядке межведомственного взаимодействия);

справка из военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования об обучении в нем отца ребенка.

Сроки предоставления услуги:

10 рабочих дней со дня принятия заявления со всеми необходимыми документами органом соцзащиты либо МФЦ. При необходимости проведения дополнительной проверки сведений о доходах семьи заявителя срок предоставления услуги не должен превышать 30 календарных дней со дня принятия заявления со всеми необходимыми документами органом, предоставляющим услугу, либо МФЦ.

Наличие или отсутствие госпошлины:

За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Результат услуги:

- а) Уведомление о назначении пособия на ребенка;
- б) Уведомление об отказе в назначении пособия на ребенка.

Основания для отказа в предоставлении услуги.

1. Нахождение ребенка на полном государственном обеспечении.
2. Достижение ребенком возраста шестнадцати лет при отсутствии документа о дальнейшем его обучении в общеобразовательной организации.
3. Установление над ребенком опеки (попечительства) и получение опекуном (попечителем) денежных средств на его содержание.
4. Лишение родителей (единственного родителя) ребенка родительских прав или ограничение в родительских правах.

5. Объявление в соответствии с законодательством Российской Федерации ребенка, на которого назначено пособие, полностью дееспособным (эмансипированным) или приобретение таким ребенком дееспособности в полном объеме в связи со вступлением в брак до достижения им возраста восемнадцати лет.

6. Превышение среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума в Ставропольском крае, установленной в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

7. Установление в ходе проверки документов факта недостоверности сведений о доходах семьи, подтверждающих право на пособие.

8. Установление факта раздельного проживания заявителя и ребенка.

9. Отсутствие факта проживания на территории Ставропольского края заявителя и (или) ребенка.

10. Окончание срока действия (аннулирование) вида на жительство у заявителя.

11. Утрата заявителем или лишение заявителя статуса беженца.

Единовременное пособие при рождении ребенка

Кто имеет право на получение услуги: лица, имеющие право на государственные пособия в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Российской Федерации, и постоянно проживающих на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев, а также их законные представители или доверенные лица, которым назначаются следующие виды государственных пособий гражданам, имеющим детей (далее - государственные пособия):

Заявители:

Один из родителей либо лицо, его заменяющее, из числа лиц, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (в том числе обучающиеся по очной форме обучения на платной или бесплатной основе в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях).

Способы подачи:

6 Лично в уполномоченный орган по месту жительства (пребывания) или фактического проживания заявителей.

7 Лично в МФЦ.

8 Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

9 Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

10 Почтовая связь.

Требуемый пакет документов:

1) заявление;

2) необходимые документы для получения государственной услуги:

копия свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

- документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык - при рождении ребенка на территории

иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция 1961 г.);

- документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции 1961 г.;

- документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года (далее - Конвенция 1993 г.);

заверенная выписка из трудовой книжки, заверенные копии военного билета или другого документа о последнем месте работы (службы, учебы).

В случае отсутствия у заявителя трудовой книжки в заявлении указываются сведения о том, что заявитель нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

копия документа, удостоверяющего личность, с отметкой о выдаче вида на жительство или копия удостоверения беженца (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, а также для беженцев);

копия разрешения на временное проживание по состоянию на 31 декабря 2006 года - для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих на территории Российской Федерации и не подлежащих обязательному социальному страхованию;

документ, подтверждающий совместное проживание на территории Российской Федерации ребенка с одним из родителей, выданный организацией, уполномоченной на его выдачу, - если брак между родителями ребенка расторгнут;

Сроки предоставления услуги:

Заявление о назначении государственного пособия подлежит рассмотрению уполномоченным органом в 10-дневный срок с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами.

Выплата государственного пособия заявителям осуществляется уполномоченным органом через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, указанные заявителями в заявлении, не позднее

26 числа месяца, следующего за месяцем приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами (для пособий, выплачиваемых ежемесячно, - в последующем ежемесячно), исходя из размеров государственных пособий, назначенных в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ.

Наличие или отсутствие госпошлины:

За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Результат услуги:

а) принятие решения о назначении государственного пособия в случае наличия права на государственное пособие;

б) принятие решения об отказе в назначении государственного пособия в случае отсутствия права на государственное пособие.

Основания для отказа в предоставлении услуги.

Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Ежемесячная выплата в связи с рождением первого ребенка

Кто имеет право на получение услуги: граждане Российской Федерации, у которых первый ребенок родился или усыновлен в 2018 году и позже со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,5 прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Ставропольском крае за второй квартал 2018 года, т.е. 13986,00 руб. на каждого члена семьи. Размер выплаты при обращении в 2019 году составляет 9154 руб. в месяц.

Чтобы понять, имеет ли семья право на выплату, нужно взять общую сумму доходов семьи за последние 12 календарных месяцев, разделить ее на 12, а потом разделить на количество членов семьи, включая рожденного ребенка. Если полученная величина меньше 1,5-кратного прожиточного минимума трудоспособного гражданина в регионе проживания семьи, можно подавать заявление на ежемесячную выплату.

Обратиться за получением ежемесячной выплаты на первого ребенка гражданин можно в течение полутора лет со дня его рождения по месту жительства в орган социальной защиты населения непосредственно либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При обращении граждан в течении первых 6 месяцев со дня рождения ребенка ежемесячная выплата назначается с даты рождения. Если обращение последовало позднее, то она осуществляется с даты обращения.

Заявители:

женщины, родившие (усыновившие) ребенка, являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, в случае если ребенок (родной, усыновленный) рожден начиная с 1 января 2018 года, является гражданином Российской Федерации, и размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в субъекте Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты;

в случае смерти женщины, объявления ее умершей, лишения ее родительских прав, а также в случае отмены усыновления подать заявление о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка имеет право отец (усыновитель) либо опекун ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации;

Способы подачи:

11 Лично в орган социальной защиты населения по месту жительства (пребывания).

12 Лично в МФЦ.

13 Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

14 Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

15 Почтовая связь.

Требуемый пакет документов:

С заявлением о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка предоставляются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации заявителя и подтверждающие его место жительства (место пребывания) на территории Российской Федерации (паспорт);

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя, – в случае подачи заявления через представителя;

3) документы, подтверждающие рождение (усыновление) детей;

4) документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации заявителя и ребенка;

5) документы, подтверждающие смерть женщины (отца), объявление ее (их) умершей (ими), лишение ее (их) родительских прав, отмену усыновления – в случае обращения отца (усыновителя) либо опекуна ребенка;

6) документ, подтверждающий расторжение брака – предоставляется при обращении женщины, родившей (усыновившей) ребенка в случае расторжения брака;

7) сведения о доходах членов семьи за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении указанной выплаты:

а) предоставляются заявителем:

- справка с места работы (службы, учебы) либо иной документ, подтверждающий доход каждого члена семьи;

- справка (сведения) о выплачиваемых студентам стипендии и иных денежных выплат студентам, аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, докторантам, слушателям подготовительных отделений;

- документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации, открытого на заявителя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета);

- сведения о получении пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки

беременности, за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации;

- сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- справка из военного комиссариата о призыве родителя (супруга родителя) на военную службу;

б) предоставляются заявителем, либо запрашиваются органом, предоставляющим услугу в порядке межведомственного взаимодействия:

- сведения о пособиях и выплатах заявителю (члену семьи заявителя) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами субъектов Российской Федерации в качестве мер социальной поддержки;

- сведения о получении пенсии, компенсационных выплат дополнительного ежемесячного обеспечения пенсионера;

- справка (сведения) о выплате пособия по безработице (материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, о стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости; о выплате безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также о выплате несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах).

Сроки предоставления услуги:

1 месяц с даты приема (регистрации) заявления о назначении выплаты с документами органом соцзащиты либо МФЦ.

Наличие или отсутствие госпошлины:

За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Результат услуги:

а) уведомление о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

б) уведомление об отказе в назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

в) уведомление об отказе в рассмотрении заявления при обращении в МФЦ.

Основания для отказа в предоставлении услуги.

1. Лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты;

2. Нахождение ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты, на полном государственном обеспечении;

3. Отсутствие гражданства Российской Федерации у матери и несовершеннолетнего ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты;

4. Превышение среднедушевого дохода семьи 1,5-кратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Ставропольском крае за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной выплаты;

5. Установление в ходе проведенной проверки факта представления недостоверных сведений о доходах семьи;

6. Обращение за назначением ежемесячной выплаты после достижения ребенком, с рождением (усыновлением) которого возникло право семьи на ежемесячную выплату, возраста полутора лет;

7. Установление факта получения ежемесячной выплаты в органе соцзащиты.