

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае»

Т.С.Шишкова

« 30 » *декабря* 2020 г.

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в государственном казенном учреждении Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (ГКУ СК «МФЦ») на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
I. Организационно-правовые меры по внедрению антикоррупционных механизмов противодействия коррупции в государственном казенном учреждении Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (далее – учреждение)			
1.1.	Изучение нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	Ежеквартально	Административный отдел, отдел правового обеспечения и организации предоставления услуг
1.2.	Обеспечение поддержания в актуальном состоянии информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Постоянно	Отдел информатизации и технической поддержки, административный отдел

1.3.	Подготовка отчета о реализации плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в 2021 году	До 01 февраля года, следующего за отчетным	Административный отдел
1.4.	Подготовка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ СК «МФЦ» в 2022 году	До 31 декабря	Административный отдел
2. Мероприятия по профилактике коррупции в экономической и социальной сферах			
2.1.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 10 дней с момента поступления уведомления работника	Административный отдел, комиссия по этике и противодействию коррупции
2.2.	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обеспечивать предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ГКУ СК «МФЦ»	Постоянно, до 31 декабря	Отдел правового обеспечения и организации предоставления услуг, комиссия по этике и противодействию коррупции
2.3.	Осуществление анализа рынка планируемых к закупкам товаров, работ, услуг с целью установления начальной (максимальной) цены государственных контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Постоянно, до 31 декабря	Отдел правового обеспечения и организации предоставления услуг, комиссия по этике и противодействию коррупции
2.4.	Выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов	В течение года	Комиссия по этике и противодействию коррупции
2.5.	Проведение вводных инструктажей по противодействию коррупции с работниками, осуществляющими проверочные мероприятия деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечение их памятками с антикоррупционной тематикой	В течение года	Административный отдел

2.6.	Обеспечение реализации статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации по уведомлению органов исполнительной власти, органов местного самоуправления о заключении трудовых договоров с гражданами, замещающими должности государственной и муниципальной службы	10 дней со дня заключения трудового года	Административный отдел
2.7.	Прием и рассмотрение деклараций о конфликте интересов	При приеме граждан на работу, ежегодно до 31 декабря	Административный отдел, комиссия по этике и противодействию коррупции
3. Антикоррупционные образование и пропаганда			
3.1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через Интернет-ресурсы	Постоянно	Отдел информатизации и технической поддержки
3.2.	Размещение на официальном сайте учреждения ссылок срочной связи	I полугодие	Отдел информатизации и технической поддержки
3.3.	Представление для размещения на официальном сайте министерства экономического развития Ставропольского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лица, замещающего должность руководителя, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Директор
3.4.	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» в общедоступных помещениях учреждения	I полугодие	Административный отдел
3.5.	Мониторинг изменений нормативно-правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и оперативное доведение информации до работников учреждения	По мере вступления в силу изменений в законодательство РФ	Отдел правового обеспечения и организации предоставления услуг
3.6.	Организация правового просвещения работников по антикоррупционной тематике, оказание работникам консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Административный отдел, отдел правового обеспечения и организации

			предоставления услуг
3.7.	Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение года	Административный отдел
3.8.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	В течение года	Административный отдел

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
казенного учреждения
Ставропольского края
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг в
Ставропольском крае»

Т.С.Шишкова

20__ г.



ОТЧЕТ
о ходе реализации в 2020 году Плана мероприятий
по предупреждению и противодействию коррупции
в государственном казенном учреждении Ставропольского края «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» (ГКУ СК «МФЦ»)

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении
1	2	3
1.	Подготовить отчет о реализации плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции	Подготовлен отчет о реализации плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в срок до 01 февраля 2021 г.
2.	Мониторинг изменений нормативно-правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и оперативное доведение информации до работников учреждения	В ГКУ СК «МФЦ» систематически осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции.
3.	Актуализировать информацию, размещенную на официальном сайте учреждения www.umfc26.ru в разделе «Противодействие коррупции»	Административным отделом осуществлялся постоянный контроль за актуальностью размещенной в разделе «Противодействие коррупции» информации, подготавливались коррекционные списки, отделом информатизации и технической поддержки систематически проводилось техническое обновление материала на сайте организации.

4.	Рассматривать уведомления работников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В отчетный период уведомлений от работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
5.	Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обеспечивать предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ГКУ СК «МФЦ»	Закупка товаров, работ и услуг осуществлялась в соответствии с требованиями Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими нормативно-правовыми актами, требования при размещении заказов на поставки товаров на сайте госзакупок соблюдались. Коррупционные риски в отчетном периоде не выявлены.
6.	Осуществлять анализ рынка планируемых к закупкам товаров, работ, услуг с целью установления начальной (максимальной) цены государственных контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	В рамках контроля исполнения обязательств в ГКУ СК «МФЦ» проводилось систематическое отслеживание: своевременности исполнения контрагентом своих обязательств (соблюдение сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, передачи технической документации и иных обязательств); соответствия поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) условиям контрактов; своевременность предоставления контрагентом надлежащим образом заполненных документов об исполнении контракта.
7.	Обеспечить реализацию статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации по уведомлению органов исполнительной власти, органов местного самоуправления о заключении трудовых договоров с гражданами, замещавшими должности государственной и муниципальной службы	В отчетный период информация о заключении трудового договора с бывшим государственным (муниципальным) служащим была предоставлена на прежнее место работы по 4 работникам.
8.	Заполнять декларации о конфликте интересов. Провести выборочные беседы с работниками учреждения на предмет недопущения конфликта интересов	В отчетный период была проведена работа по заполнению деклараций о конфликте интересов. Проведены выборочные беседы с работниками учреждения на предмет недопущения конфликта интересов.

9.	Представлять для размещения на официальном сайте министерства экономического развития Ставропольского края сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лица, замещающего должность руководителя, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В 2020 году, в соответствии с требованиями законодательства, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора ГКУ СК «МФЦ» были предоставлены в установленные сроки (до 30 апреля) для размещения на официальном сайте министерства экономического развития Ставропольского края
10.	Разместить информационный стенд (информационные материалы) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» в общедоступных помещениях учреждения	В целях антикоррупционной пропаганды и просвещения был оформлен стенд по антикоррупционной тематике, в свободном доступе для работников ГКУ СК «МФЦ» постоянно находится памятка работникам ГКУ СК «МФЦ» по вопросу противодействия коррупции
11.	Направить на обучение и повышение квалификации лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении и лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Лица, реализующие полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в отчетный период прошли обучение по программе «Управление в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в АНО ДПО МПЦ «Феникс» (108 часов)
12.	Подготовить План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ СК «МФЦ» на 2021 год	В установленные сроки подготовлен План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ СК «МФЦ» на 2021 год