

муниципальное бюджетное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Минераловодского городского округа
Ставропольского края»

357209, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, д.87а, строение 1.
тел./факс (887922 6-10-33) , e-mail: mfcmg@yandex.ru
ОГРН 1152651019630 ИНН/КПП 2630015546/263001001

ПРИКАЗ

27.01.2021 г.

г. Минеральные Воды

№К005

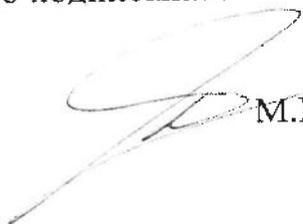
Об утверждении платы за выезд работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Минераловодском городском округе

В соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. №1376, постановлением Правительства Ставропольского края от 06 ноября 2020 г. №606-п «О некоторых вопросах выездного обслуживания заявителей многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» с целью обеспечения выезда работника многофункционального центра к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также доставку результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе за плату

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый размер платы за выезд работника МБУ «МФЦ МГО» к заявителю для приема документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также доставку результатов предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Утвердить перечень категорий граждан, для которых организация выезда работника МБУ «МФЦ МГО» осуществляется бесплатно.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБУ «МФЦ МГО


М.В. Кобзарь

**Размер
платы за выезд работника МБУ «МФЦ МГО» к заявителю для приема
документов, необходимых для предоставления государственных и
муниципальных услуг, а также доставку результатов предоставления
государственных и муниципальных услуг.**

№п/п	Наименование	Размер паты (руб.)	Размер платы за срочный выезд (в течение 1 рабочего дня) (руб.)
1.	Выезд работника к заявителю для приема 1-го заявления и документов необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги с последующей доставкой результата услуги	1950	3900
2.	Выезд работника для приема 1-го заявления и документов необходимых для предоставления государственной и муниципальной услуги	1350	2700
3.	Доставка готового результата услуги	600	1200
4.	Доплата за выездное обслуживание при приеме у заявителя более одного заявления:		
	2 заявления	220	440
	3 заявления	290	580
	4 заявления	330	660
	5 заявлений	350	700
	за каждое дополнительное заявление при приеме более 5-ти заявлений	+10	+20

перечень
категорий граждан, для которых организация выезда работника МБУ «МФЦ
МГО» осуществляется бесплатно

1. Ветераны Великой Отечественной войны
2. Инвалиды Великой Отечественной войны
3. Инвалиды I группы
4. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы
5. Граждане, достигшие возраста 80 лет
6. Родители (законные представители) детей-инвалидов.